



UNIVERSITAS ISLAM INTERNASIONAL INDONESIA
Pusat Penjaminan Mutu
Jl. Raya Bogor Km 33,5 Depok

Nomor	:	3/KP.PM/SOP/3/2025
Tanggal Pembuatan	:	14 Februari 2025
Tanggal Revisi	:	
Tanggal Efektif	:	13 Maret 2025
Disahkan Oleh	:	Rektor

[Signature]
Prof. Dr. Jamhari
19652303199221001

SOP PELAKSANAAN PEMBUKAAN PROGRAM STUDI

DASAR HUKUM 1 Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2019 tentang Statuta Universitas Islam Internasional Indonesia; 2 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 Tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum; 3 Peraturan Presiden Nomor 57 Tahun 2016 tentang Pendirian Universitas Islam Internasional Indonesia; 4 Keputusan Menteri Agama RI Nomor 168 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama; 5 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi; 6 Peraturan Rektor Universitas Islam Internasional Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur Di Bawah Rektor Universitas Islam Internasional Indonesia;	KUALIFIKASI PELAKSANA 1 Memahami Sistem Penjaminan Mutu Internal 2 Memahami Proses Rekrutmen Gugus Jaminan Mutu
KETERKAITAN 1 SOP Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Standar	PERALATAN/PERLENGKAPAN 1 Term Of Reference (TOR) 2 Rincian Anggaran Biaya (RAB) 3 ATK 4 Komputer/Printer/Scanner 5 Jaringan internet
PERINGATAN Jika rekrutmen Gugus Jaminan Mutu tidak terlaksana maka proses sistem penjaminan mutu internal akan terhambat.	PENCATATAN/PENDATAAN Disimpan dalam data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Dekan	Pusat Penjaminan Mutu	Wakil Rektor AKS	Rektor	Senat Akademik	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan usulan pembukaan Program Studi dan memberikan proposal pembukaan						Draft Proposal Pembukaan Prodi	1 hari	Proposal Pembukaan Prodi	
2	Mengkaji usulan dan meneruskan kepada Rektor						Proposal Pembukaan Prodi		Proposal Pembukaan Prodi	
3	Menerima usulan dan mendisposisikan usulan						Proposal Pembukaan Prodi		Disposisi Proposal Pembukaan Prodi	
4	Membahas dan mengevaluasi kelayakan proposal						Disposisi Proposal Pembukaan Prodi	1 hari	Dokumen Reviu Pembukaan Prodi	
5	Menerima hasil evaluasi kelayakan proposal						Dokumen Reviu Pembukaan Prodi		Dokumen Reviu Pembukaan Prodi	
6	Memberikan Pertimbangan						Dokumen Reviu Pembukaan Prodi	Tentatif	Hasil Pertimbangan Pembukaan Program Studi	
7	Memberikan persetujuan						Hasil Pertimbangan Pembukaan Program Studi	Tentatif	Persetujuan Pembukaan Prodi	
8	Menerima persetujuan pembukaan program studi						Persetujuan Pembukaan Prodi	1 hari	Berita Acara Persetujuan Prodi	
9	Menyerahkan instrumen minimal akreditasi						Berita Acara Persetujuan Prodi	1 hari	Perangkat Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	
10	Mengevaluasi instrumen						Perangkat Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	1 hari	Hasil Evaluasi Perangkat Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	
11	Mengajukan akreditasi ke BAN/LAM-PT						Hasil Evaluasi Perangkat Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	1 hari	Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	
12	Menerima hasil akreditasi minimal						Dokumen Kebutuhan Akreditasi Minimum	1 hari	Surat Pemenuhan Syarat Minimum Akreditasi Pembukaan Prodi baru dari Lembaga Akreditasi Tujuan	
13	Menetapkan SK Program Studi						Surat Pemenuhan Syarat Minimum Akreditasi Pembukaan Prodi baru dari Lembaga Akreditasi Tujuan	1 hari	SK Prodi	
14	Dokumentasi						SK Prodi	1 hari	Arsip	